

**SECRETARÍA DE SALUD**  
Área Coordinadora de Archivos

**INFORME DE RESULTADOS  
EN MATERIA DE ARCHIVOS 2019**

Enero 2020.



Con fundamento en el artículo 26 de la Ley General de Archivos, se presenta el informe de resultados obtenidos en la ejecución de cuatro grandes actividades en materia de archivo en la Secretaría de Salud durante el 2019.

- 1) Capacitación.
- 2) Organización de archivos.
- 3) Liberación de espacios en el Archivo de Concentración.
- 4) Organización y servicios de Archivo Histórico.



8 CURSOS IMPARTIDOS	
<b>Organización de Archivos</b>	<b>Uso de la Herramienta tecnológica</b>
7 Cursos Replicados en 24 sesiones	1 curso Replicado en 14 sesiones
<b>Total</b>	<b>8 cursos Replicados en 38 sesiones</b>

SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS	
<b>Responsables de Archivo de Trámite</b>	<b>Personal de apoyo</b>
28	913
<b>Total</b>	<b>941</b>

UNIDADES ADMINISTRATIVAS CAPACITADAS DE UN TOTAL DE 44
37



**Número de Unidades Administrativas que se integraron a un plan de trabajo para la organización documental (inicio agosto)**

**9 de 44**

**Asesorías brindadas para iniciar la organización documental**

**55 asesorías**

**20 de 44 Unidades Administrativas**

**Visitas de verificación para emitir opinión técnica de documentación de comprobación administrativa inmediata**

**26**

**13 de 44 Unidades Administrativas**

**Transferencias al Archivo de Concentración**

**125 transferencias  
415 cajas recibidas**

**19 de 44 Unidades Administrativas**



# LIBERACIÓN DE ESPACIOS EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN



## Reubicación de la estantería para la optimización de espacios físicos

Capacidad 2019	Optimización para 2020
1,162 cajas	2394 Cajas

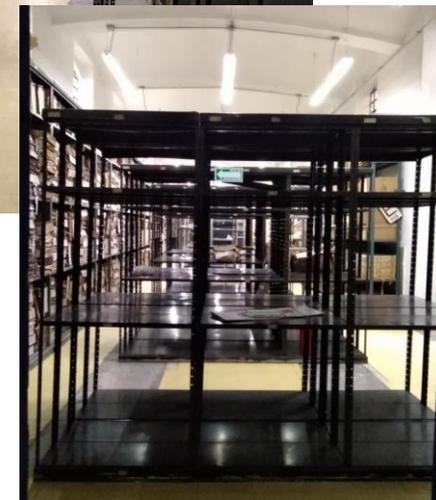
## Bajas Documentales

No dictaminadas por AGN	Preparadas para gestionar ante el AGN
8 solicitudes que corresponden a 1,100kg.; 22 ml; 88 cajas.	75 bajas que corresponden a 103,100 Kg; 1310.75 ml; 5155 cajas

**Observación:** La actividad se reportará sin avance, hasta que el Archivo General de la Nación (AGN), establezca los criterios 2020 y calendario de recepción para la gestión de bajas documentales por parte de la Secretaría.

## Préstamo de expedientes

31 préstamos	7 de 44 Unidades Administrativas
--------------	----------------------------------





# SERVICIOS PROPORCIONADOS POR EL ARCHIVO HISTÓRICO

## Organización de Fondos Documentales del Archivo Histórico

Número de Fondos	Cantidad de expedientes organizados
5	5628 expedientes

## Consulta a usuarios

Usuarios atendidos	Cantidad de material consultado
995	9,764

## Visitas Guiadas

Número de visitas	Número de asistentes
11	192

