

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Ingresa con el navegador Internet Explorer la URL <http://www.salud.gob.mx/cdi/scia/ingreso.html> con el usuario y contraseña del RAT, elegir Unidad Administrativa y dar click sobre el botón ingresar.

Ingreso al Sistema de Control Institucional de Archivos (SCIA)

Favor de ingresar al SCIA, únicamente con *Internet Explorer*

Usuario :

Password:

Unidad Administrativa

[Cerrar Ventana](#)

- Oficinas del C. Secretario
- Unidad de Análisis Económico
- Oficina del Abogado General
- Dirección General de Comunicación Social
- Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios
- Comisión Nacional de Protección Social en Salud
- Comisión Nacional de Arbitraje Médico
- Comisión Nacional de Bioética
- Consejo de Salubridad General
- Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud
- Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud
- Dirección General de Información en Salud
- Dirección General de Evaluación del Desempeño
- Dirección General de Calidad y Educación en Salud
- Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud
- Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud
- Dirección General de Promoción de la Salud

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Del menú principal dar click sobre **“Guía de Archivo Documental de la Secretaría de Salud”**.

INVENTARIO GENERAL Y GUIA SIMPLE DE LA SECRETARIA DE SALUD

DATOS DEL RAT DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO

EXPORTAR A ARCHIVO EXCEL

USUARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA EN
EL SCIA

GUIA SIMPLE DE LA SECRETARIA DE SALUD

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA
SECRETARIA DE SALUD

BUSQUEDA DE REGISTROS

Cerrar Ventana

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Al ingresar elegir la opción Guía de Archivo Documental 2020

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2019

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Se abrirá una nueva pestaña en la que se generara un archivo PDF con la Guía de Archivo Documental.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

PÁGINA 1 de 7

FONDO: SECRETARÍA DE SALUD (SS)

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA:

Área de Prácticas, Dirección General de Tecnologías de la Información

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31-12-2020

FECHA DE VALIDACIÓN: 4-02-2021

La presente guía de archivo documental se elabora con fundamento en el artículo 13, fracción III, y artículo 14 de la Ley General de Archivos; numeral Quinto y Décimo Tercero de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal y con ello dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 70, fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

ARCHIVO DE TRÁMITE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Los archivos de trámite constan de 427 expedientes provenientes de las áreas que integran la Unidad Administrativa productora:

ÁREAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		EXPEDIENTES		
Área de Curso			3	
Área de Demostración para curso			108	
Área de Prácticas			282	
Área de Prácticas CDI			1	
Área de pruebas			1	
Centro de Documentación Institucional			30	
Dirección del Centro de Documentación Institucional			2	
Unidad Administrativa:	Centro de Documentación Institucional			
Área de Proceendencia del archivo:	Área de Curso			
Nombre del Responsable:	RAT de la DGTI			
Cargo:	Cargo del Responsable			
Domicilio:	Donceles No. 39, Colonia: Centro, Delegación: Cuauhtémoc, Código Postal: 06000			
Teléfono:	5062 1700 Ext.			
Correo Electrónico:	cesar.velez@salud.gob.mx			
Serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida
23S.2	Programas y proyectos en materia de discapacidad	2015 - 2016	1	Expedientes
23S.4	Consejo Nacional para el Desarrollo e Inclusión de Personas con Discapacidad	2015 - 2015	2	Expedientes
Unidad Administrativa:	Centro de Documentación Institucional			
Área de Proceendencia del archivo:	Área de Demostración para curso			
Nombre del Responsable:	RAT de la DGTI			
Cargo:	Cargo del Responsable			
Domicilio:	Donceles No. 39, Colonia: Centro, Delegación: Cuauhtémoc, Código Postal: 06000			
Teléfono:	5062 1700 Ext.			
Correo Electrónico:	cesar.velez@salud.gob.mx			
Serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida
11S.1	Disposiciones en materia de transfusión sanguínea	2002 - 2010	16	Expedientes
11S.2	Programas y proyectos en materia de transfusión sanguínea	2012 - 2012	4	Expedientes
11S.3	Recolección de unidades de sangre, componentes sanguíneos y células progenitoras hematopoyéticas	2016 - 2018	7	Expedientes
11S.4	Captación, fraccionamiento y distribución de sangre	2004 - 2018	11	Expedientes
11S.5	Campañas de captación voluntaria de sangre	2004 - 2017	10	Expedientes
11S.6	Acapio, procesamiento, almacenamiento y abastecimiento de unidades de sangre, componentes sanguíneos y células progenitoras hematopoyéticas	2004 - 2018	15	Expedientes
11S.7	Registro de donantes de sangre, componentes sanguíneos y de células	2005 - 2016	2	Expedientes
11S.8	Red nacional de centros estatales de transfusión sanguínea	2009 - 2017	1	Expedientes
12S.1	Disposiciones en materia de adicciones	2019 -	5	Expedientes
12S.10	Prevención, tratamiento y rehabilitación en materia de adicciones	2005 - 2005	8	Expedientes
12S.2	Programas y proyectos en materia de adicciones	2007 - 2018	10	Expedientes
12S.3	Vinculación y coordinación	2019 -	1	Expedientes
12S.4	Recomendaciones a centros de prevención y tratamiento de adicciones	2012 - 2012	3	Expedientes
12S.6	Red de centros de prevención y tratamiento de adicciones	2006 - 2017	4	Expedientes

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2020



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

PÁGINA 1 de 7

FONDO: SECRETARÍA DE SALUD (SS)

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA:

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31-12-2020

Área de Prácticas. Dirección General de Tecnologías de la Información

FECHA DE VALIDACIÓN: 4-02-2021

La presente guía de archivo documental se elabora con fundamento en el artículo 13, fracción III, y artículo 14 de la Ley General de Archivos; numeral Quinto y Décimo Tercero de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal y con ello dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 70, fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

ARCHIVO DE TRÁMITE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Los archivos de trámite constan de 427 expedientes provenientes de las áreas que integran la Unidad Administrativa productora:

AREAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		EXPEDIENTES		
Área de Curso		3		
Área de Demostración para curso		108		
Área de Prácticas		282		
Área de Prácticas CDI		1		
Área de pruebas		1		
Centro de Documentación Institucional		30		
Dirección del Centro de Documentación Institucional		2		
Unidad Administrativa:	Centro de Documentación Institucional			
Área de Procedencia del archivo:	Área de Curso			
Nombre del Responsable:	RAT de la DGTI			
Cargo:	Cargo del Responsable			
Domicilio:	Donceles No. 38, . Colonia: Centro. Delegación: Cuauhtémoc. Código Postal: 06000			
Teléfono:	5082 1700 Ext.			
Correo Electrónico:	cesar.velez@salud.gob.mx			
Serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida
23S.2	Programas y proyectos en materia de discapacidad	2015 - 2015	1	Expedientes
23S.4	Consejo Nacional para el Desarrollo e Inclusión de Personas con Discapacidad	2015 - 2015	2	Expedientes
Unidad Administrativa:	Centro de Documentación Institucional			
Área de Procedencia del archivo:	Área de Demostración para curso			
Nombre del Responsable:	RAT de la DGTI			
Cargo:	Cargo del Responsable			
Domicilio:	Donceles No. 38, . Colonia: Centro. Delegación: Cuauhtémoc. Código Postal: 06000			
Teléfono:	5082 1700 Ext.			
Correo Electrónico:	cesar.velez@salud.gob.mx			
Serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida
11S.1	Disposiciones en materia de transfusión sanguínea	2002 - 2019	16	Expedientes
11S.2	Programas y proyectos en materia de transfusión sanguínea	2012 - 2012	4	Expedientes
11S.3	Recolección de unidades de sangre, componentes sanguíneos y células progenitoras hematopoyéticas	2016 - 2018	7	Expedientes
11S.4	Captación, fraccionamiento y distribución de sangre	2004 - 2018	11	Expedientes
11S.5	Campañas de captación voluntaria de sangre	2004 - 2017	10	Expedientes
11S.6	Acopio, procesamiento, almacenamiento y abastecimiento de unidades de sangre, componentes sanguíneos y células progenitoras hematopoyéticas	2004 - 2018	15	Expedientes
11S.7	Registro de disponentes de sangre, componentes sanguíneos y de células	2005 - 2016	2	Expedientes
11S.8	Red nacional de centros estatales de transfusión sanguínea	2009 - 2017	1	Expedientes
12S.1	Disposiciones en materia de adicciones	2019 -	5	Expedientes
12S.10	Prevención, tratamiento y rehabilitación en materia de adicciones	2005 - 2005	8	Expedientes
12S.2	Programas y proyectos en materia de adicciones	2007 - 2018	10	Expedientes
12S.3	Vinculación y coordinación	2019 -	1	Expedientes
12S.4	Recomendaciones a centros de prevención y tratamiento de adicciones	2012 - 2012	3	Expedientes
12S.6	Red de centros de prevención y tratamiento de adicciones	2005 - 2017	4	Expedientes

¡GRACIAS!



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

